



LA VILLE DE NERAC RECRUTE UN AGENT AFFECTE AU SERVICE PROPRETE URBAINE/VOIRIE

Ville dynamique de près de 8 000 habitants, située dans le Sud-Ouest, Nérac se caractérise par sa qualité de vie. L'équipe municipale a, en effet, pour objectif d'adapter constamment les services publics pour répondre aux besoins des Néracais afin d'améliorer leur bien-être et le vivre ensemble.

Pour atteindre cet objectif, l'ensemble des services municipaux est pleinement mobilisé afin de mettre en œuvre l'action publique locale au bénéfice de tous les habitants.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du responsable de service et au sein d'une équipe de 5 agents, vous effectuerez l'entretien, le nettoyage et participerez au suivi quotidien de la propreté urbaine et aux opérations d'entretien et d'amélioration du patrimoine communal, en particulier routier (calcaire,...).

1/Effectuer l'entretien et le nettoyage quotidien de la propreté urbaine et sites communaux

- Assurer le balayage/soufflage des trottoirs et caniveaux, à pied ou à l'aide d'un véhicule spécifique (balayeuse de voirie motorisée)
- Ramasser les déchets au sol et collecter les corbeilles à déchets
- Entretien des canisites
- Entretien des lavoirs et fontaines, en articulation avec le service « Cadre de Vie »
- Effectuer le ramassage des cartons des commerçants
- Assurer, en toute sécurité, le ramassage d'animaux morts (collisions routières...) sur le domaine public et leur évacuation vers la filière adaptée
- Entretien des avaloirs et ouvrages de gestion des eaux pluviales
- Nettoyer les sites extérieurs communaux (voirie ; parcs, cours, squares, places, lotissements, bassins, fontaines), lors des tournées régulières, ou après les marchés (samedis) et événements communaux (horaires spéciaux...)
- Entretien des sanitaires et toilettes publics
- Débroussaillage et tonte d'espaces communaux
- Désherber mécaniquement, thermiquement et/ou manuellement les sites (parcs, rues, places...)

2/ Participer et mener des opérations d'entretien et d'amélioration du patrimoine communal

- Assurer les interventions d'urgence pour mettre en sécurité le domaine public
- Assurer les opérations d'hivernage (déneigement, salage, verglas)
- Mettre en œuvre le programme annuel d'entretien des chemins ruraux
- Transporter le matériel et les matériaux
- Sensibiliser les usagers qui interpellent aux bonnes pratiques d'hygiène et de salubrité
- Disposer d'une vision générale de l'ensemble des missions dévolues à la direction (Espaces verts, équipements sportifs extérieurs et voirie)
- Participer aux missions confiées au Service Cadre de Vie, que ce soit en matière de gestion ou de amélioration/création de jardins, espaces verts, voiries ou infrastructures (complexes sportifs...).
- Aide logistique aux diverses manifestations organisées
- Être polyvalent parfois pour venir en appui d'autres services
- Entretien le matériel et les équipements nécessaires à l'activité
- Eventuellement savoir piloter des engins de chantier, tractopelle, minipelle, chariot manuscopique ou tracteurs agricoles. Expérience souhaitée et CACES recherchés, mais pas obligatoire (formation possible).

PROFIL RECHERCHE

Savoir

Permis B (indispensable)

Permis poids lourd (C) fortement souhaité

Connaître les règles d'hygiène et de sécurité lors des interventions sur la voie publique

Savoir être

- Savoir travailler seul et en équipe
- Qualités relationnelles
- Rigueur dans l'exécution des consignes
- Ponctualité,
- Sens du service public

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Recrutement au 1^{er} septembre 2024
- Temps plein (lundi au vendredi du mardi au samedi possible selon les besoins du service)
- Recrutement par voie statutaire (cadres d'emploi des adjoints technique), à défaut par voie contractuelle (Art. L332-14)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSEE 1400€/an, CIA 305€/an) + prime de fin d'année + participation à la mutuelle prévoyance labellisée
- Adhésion au COS (Comité des Œuvres Sociales) : aides liées à des évènements, aux vacances, tarifs préférentiels (location de vacances, culture, loisir...)

INTERESSE.E PAR CE POSTE ?

Envoyez votre candidature (CV, lettre de motivation et dernier arrêté) à l'attention de Monsieur le Maire,

Par mail : direction-grh@ville-nerac.fr

Ou par voie postale à : Mairie de Nérac Place du Général de Gaulle, BP 113 47600 NERAC.